|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  **R** Hasta el momento, he logrado completar gran parte de las tareas y documentos asignados, gracias a la dedicación de dos horas diarias de trabajo, siguiendo el cronograma establecido para el desarrollo del proyecto. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  R Una de las principales dificultades que he enfrentado durante el desarrollo del Proyecto APT ha sido la limitación de tiempo disponible, especialmente después de mi jornada laboral. Para hacer frente a esta situación, he optado por reorganizar mis prioridades y reducir el tiempo destinado a actividades de ocio, con el fin de dedicar ese espacio al avance del proyecto. Esta estrategia me ha permitido mantener un ritmo constante de trabajo y cumplir con los plazos establecidos en el cronograma. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  R. En general, considero que estoy cumpliendo con las expectativas del proyecto hasta el momento. He logrado avanzar de manera consistente en las tareas asignadas y mantenerme alineado con el cronograma establecido. Ahora, al ingresar a la fase 2 de desarrollo, reconozco que podría mejorar mi organización durante los fines de semana, optimizando el tiempo disponible para asegurar un progreso aún más eficiente y organizado. Esta mejora en la gestión del tiempo me permitiría abordar las tareas con mayor enfoque y reducir posibles retrasos en etapas críticas del proyecto. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  **R** Una de las inquietudes que me quedan es cómo proceder con la presentación del sistema en la próxima entrega. Mi duda principal es si, para esa presentación, será suficiente con mostrar un mockup o si sería necesario presentar algo funcional que demuestre una versión preliminar del sistema. Me gustaría saber si hay una preferencia por parte de los docentes o si se espera que para esa fase ya se tenga una funcionalidad básica implementada. |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  R Dado que somos dos miembros en el grupo, hemos distribuido las actividades de manera equitativa hasta ahora. Sin embargo, al avanzar en el proyecto, algunas tareas podrían requerir ajustes en la asignación para optimizar tiempos y recursos. No considero que sea necesario asignar nuevas actividades en este momento, pero podríamos evaluar la redistribución según las necesidades que surjan en las siguientes fases del proyecto. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  R En general, considero que el trabajo en grupo ha sido bastante positivo. Mi compañero y yo nos complementamos bien, ya que ya hemos trabajado juntos en otros semestres y asignaturas, lo que nos ha permitido entendernos rápidamente y colaborar de manera eficiente. Un aspecto positivo es nuestra capacidad para coordinar tareas y mantener una comunicación fluida. Sin embargo, uno de los aspectos a mejorar podría ser la gestión del tiempo en algunas tareas, ya que a veces la carga de trabajo se acumula y debemos ajustar mejor nuestros tiempos para evitar retrasos. |